

Принято общим собранием:
Протокол № 3 от 21.12.2014

Согласовано:
Председатель ТК
МБУДО "ЦДОД "Исток"
И. В. Петрова
21.12.2014.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ЦДОД «Исток»
Приказ № 186 от «22» 12 2017 года
А.В. Рыбина



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей «Исток»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Исток» (далее – Учреждение) распространяется на всех работников Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", решением Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области от 24.09.2008 № 93/5 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, финансируемых из городского бюджета» (редакция от 31.08.2017 № 51/11).

1.3. Система оплаты труда (далее - СОР) работников Учреждения устанавливается в целях повышения:

- эффективности и качества педагогического труда;
- уровня реального содержания заработной платы работников;
- мотивации педагогических и руководящих работников к качественному результату труда;
- кадровой обеспеченности Учреждения, в том числе путем создания условий для привлечения в Учреждение высококвалифицированных специалистов.

1.4. СОР работников Учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, города Гусь-Хрустальный

1.5. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основе базовых окладов, установленных решением Совета народных депутатов муниципального

образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области от 24.09.2008 № 93/5 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих, финансируемых из городского бюджета» (редакция от 31.08.2017 № 51/11), в соответствии с профессиональными квалификационными группами, утвержденными приказами Министерства здравоохранения и социального развития от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих" и от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих", с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.6. Заработная плата работников Учреждения не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы, соответствующих профессиональных квалификационных групп и Минимального размера оплаты труда (МРОТ).

1. Должностные оклады

1.1. Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы являются основой для установления должностных окладов работников Учреждения.

1.2. Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы составляет для:

- профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого уровня - 2673 рубля;
- профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала второго уровня - 3105 рублей;
- педагогических работников- 5517 рублей;
- руководителей структурных подразделений – 7795 рублей;
- профессиональной квалификационной группы должностей «Общепромышленные должности служащих первого уровня» - 2686 рублей;
- профессиональной квалификационной группы должностей «Общепромышленные должности служащих второго уровня» - 2813 рублей;
- профессиональной квалификационной группы должностей «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» - 3472 рубля;
- профессиональной квалификационной группы должностей «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» - 6450 рублей;
- профессиональной квалификационной группы должностей «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» - 2480 рублей;
- профессиональной квалификационной группы должностей «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» - 2813 рублей.

2.3. Должностной оклад, ставка заработной платы состоит из базового оклада, базовой ставки заработной платы, умноженной на повышающие коэффициенты:

- по занимаемой должности, по уровню образования, стажа работы, специфики для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории;

- по занимаемой должности, за квалификационную категорию, специфики для педагогических работников, имеющих квалификационную категорию на период действия квалификационной категории;

- по занимаемой должности, специфики для должностей учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, работников рабочих профессий.

2.4. Должностные оклады, ставки заработной платы работников Учреждения устанавливаются согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.5. Изменение размера должностных окладов, ставок заработной платы работников Учреждения производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада, ставки заработной платы;

- при присвоении квалифицированной категории – со дня вынесения аттестационной комиссией;

- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома;

- при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации ученой степени доктора наук.

При наступлении у работника права на изменение его должностного оклада, ставки заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада, ставки заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.6. Руководитель учреждения обязан:

- проверять документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) педагогов дополнительного образования, других работников, устанавливать им размеры должностных окладов, ставок заработной платы;

- ежегодно составлять и утверждать на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы), тарификационные списки;

- в случаях, предусмотренных п. 2.5., вносить соответствующие изменения в тарификационные списки;
- нести ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Учреждения.

2. Особенности установления объема учебной нагрузки педагогических работников Учреждения

3.1 При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), входной контроль успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

3.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества объединений- групп.

3.5. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.6. Локальные нормативные акты Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

3. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

4.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.2. Педагогам дополнительного образования устанавливается норма часов учебной (преподавательской работы) 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

4.3. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

4.4. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогов дополнительного образования устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу.

4.5. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, педагогом дополнительного образования, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного Учреждением, объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

4.6. За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работ.

5. Определение учебной нагрузки педагогов дополнительного образования, основания ее изменения

5.1. Определение учебной нагрузки педагогов дополнительного образования, а также ее изменение осуществляются с учетом особенностей реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.2. Учебная нагрузка педагогов дополнительного образования определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам Учреждения.

6. Выплаты компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения представительного органа работников.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.

6.3. Выплаты компенсационного характера включают в себя:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6.4. При совмещении профессий (должностей), увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

6.5. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7. Выплаты стимулирующего характера

7.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников коллективными договорами, соглашениями, локальными

нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

7.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные стимулирующие выплаты.

7.3. Выплаты стимулирующего характера производятся за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

8. Оплата труда руководителя

8.1. На руководителя Учреждения распространяется система оплаты труда, установленные настоящим Положением в пределах средств утвержденного фонда оплаты труда. Стимулирующие и иные выплаты руководителю учреждения устанавливаются приказом начальника управления образования.

9. Иные стимулирующие выплаты

9.1. Работникам Учреждения может выплачиваться единовременная премия в связи с юбилейными датами (45, 50, 55, 60 лет и выходом на пенсию (прекращение трудовой деятельности)) на основании личного заявления работника с учетом мнения профсоюзного органа учреждения в размере 5000 (пять тысяч) рублей. Выплата премии осуществляется приказом руководителя Учреждения, в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

9.2. Работникам Учреждения могут выплачиваться единовременные премии связанные с профессиональными праздниками с учетом мнения профсоюзного органа учреждения в размере 1000 (одной тысячи) рублей. Выплата премии осуществляется приказом руководителя Учреждения, в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

10. Порядок определения уровня образования

10.1. Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

10.2. Требования к уровню образования, определенные в разделе "Требования к квалификации по разрядам оплаты" тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, предусматривают наличие среднего профессионального или высшего образования.

10.3. Педагогическим работникам, получившим диплом установленного образца о высшем образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее образование, а педагогическим работникам, получившим

диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании, как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

11. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы

11.1. При выплате заработной платы работник извещается в письменной форме:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается трудовым договором. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца: -за первую половину месяца - не позднее 20 числа текущего месяца; -за вторую половину месяца- не позднее 5 числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

12. Индексация заработной платы

Заработная плата работников Учреждения подлежит индексации с учетом роста индекса потребительских цен на товары и услуги, на основании соответствующих нормативных правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Методика расчета должностных окладов,
ставок заработной платы работников МБУДО «ЦДОД «Исток»

**1. Схема расчета должностных окладов руководителя,
заместителей руководителя**

1.1. Должностной оклад руководителя МБУДО «ЦДОД «Исток», определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемых ими учреждений и составляет не более 2 размеров указанной средней заработной платы. При расчете средней заработной платы учитываются должностные оклады, ставки заработной платы с учетом объема учебной нагрузки и выплаты стимулирующего характера работников Учреждения. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

1.2. Должностные оклады заместителей руководителя МБУДО «ЦДОД «Исток» устанавливаются на 10–30% ниже должностного оклада руководителя.

**2. Схема расчета должностных окладов
(ставок заработной платы) педагогических работников**

Базовый оклад умножается на повышающие коэффициенты:

- коэффициент стажа работы;
- коэффициент уровня образования;
- коэффициент за квалификационную категорию;
- коэффициент по занимаемой должности;
- критерии качества выполняемых работ.

Таблица 1.

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Педагогические работники
Коэффициент уровня образования	Высшее образование	1,07
	Среднее специальное образование	1,0
Коэффициент стажа работы	Стаж работы от 0 до 2 лет	1,0
	Стаж работы от 2 до 5 лет	1,06
	Стаж работы от 5 до 10 лет	1,1
	Стаж работы от 10 до 15 лет	1,15
	Стаж работы более 15 лет	1,2
Коэффициент за квалификационную категорию	Квалификационная категория:	
	вторая категория	1,51

категорию	первая категория	1,80
	высшая категория	2,16

Таблица 2.

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
2 квалификационный уровень	1,02	Педагог-организатор; педагог дополнительного образования

3. Схема расчета должностных окладов (ставок заработной платы) специалистов и служащих.

Базовый оклад умножается на повышающие коэффициенты:

- коэффициент по занимаемой должности;
- коэффициент стажа работы;
- критерии качества выполняемых работ (Приложение № 2).

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня".

Таблица 3.

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	1,0	Делопроизводитель

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня".

Таблица 4.

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
4 квалификационный уровень	1,46	Инженер по ремонту вычислительной техники

Таблица 5.

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Специалисты и служащие
Коэффициент стажа работы в	Стаж работы от 5 до 10 лет	20%
	Стаж работы от 10 до 20 лет	30%

учреждении	Стаж работы от 20 до 25 лет	35%
	Стаж работы свыше 25 лет	40%

4. Схема расчета должностных окладов (ставок заработной платы) рабочих профессий.

Базовый оклад умножается на повышающие коэффициенты:

- коэффициент по занимаемой должности;
- коэффициент стажа работы;
- критерии качества выполняемых работ (Приложение № 2).

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня".

Таблица 6.

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	1,0	Дворник, вахтер
2 квалификационный уровень	1,04	Уборщик
4 квалификационный уровень	1,142	Сторож

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня".

Таблица 7.

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
3 квалификационный уровень	1,79	Рабочий по ремонту зданий и сооружений, слесарь-сантехник

Таблица 8.

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Рабочие
Коэффициент стажа работы в учреждении	Стаж работы от 5 до 10 лет	20%
	Стаж работы от 10 до 20 лет	30%
	Стаж работы от 20 до 25 лет	35%
	Стаж работы свыше 25 лет	40%